



Министерство образования и науки Пермского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение

«Пермский строительный колледж»
(КГАПОУ ПСК)

Центр Дистанционных образовательных технологий
КГАПОУ «Пермский строительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

 Н.П.Гаманенко

«05» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАПОУ «Пермский
строительный колледж»

 И.А. Коновалов

«05» сентября 2020

ПРОГРАММА

курса повышения квалификации

«Создание ЭОР и организация тьюторской
поддержки в LMS Moodle»

**Программа
курса повышения квалификации
Создание ЭОР и организация тьюторской поддержки в LMS Moodle**

Курсовое обучение проводится в дистанционной форме с использованием ВКС ZOOM и построено на основе компетентностного подхода.

Дистанционное обучение (ДО) представляет собой динамичную форму организации обучения, позволяющую эффективно удовлетворять новые образовательные потребности людей и имеющая ряд значительных преимуществ перед традиционным очным обучением возможность:

- обучения территориально удаленных участников,
- адаптировать стиль и темп обучения под разных участников,
- оперативно изменять содержание и формы обучения при изменении образовательных потребностей.

При ДО обучающийся получает доступ к учебно-методическим материалам и консультациям педагога в любое время и в том месте, где он находится.

В данном курсе рассматривается система дистанционного обучения (СДО) на платформе MOODLE. Эта СДО позволяет создавать единое учебное пространство для обучающихся и преподавателей курса.

Преподаватель, используя Moodle, в рамках собственного курса может:

- открывать и закрывать доступ к курсу;
- формировать группы обучающихся;
- приглашать соавторов (преподавателей с полными правами администраторов);
- создавать разделы курса различных форматов (глоссарии, Wiki, задания и т.п.);
- выкладывать учебные материалы различных форматов (от html до презентаций Power Point, аудио и видео фрагментов и т.п.);
- скрывать от обучающихся любые (например, редактируемые) элементы курса;
- «программировать» элементы курса, задавая расписание появления тех или иных его элементов;
- открывать доступ различного уровня обучающимся курса (например, разрешать редактировать глоссарий или страницы Wiki);
- просматривать статистику посещений, просмотра учебных материалов, а также выполнения заданий от каждого обучающегося;
- выставлять оценки и давать комментарии к работам обучающихся;
- проводить автоматическое тестирование с автоматическим подсчетом результатов;
- организовывать тьюторскую поддержку обучающегося.

Актуальность программы обусловлена необходимостью выполнения федеральной программы «Цифровая образовательная среда», приказа Министерства образования и науки Пермского края от 09.08.2019г. № СЭД-26-01-06-744 и внедрения в образовательный процесс ПОО СПО цифровых образовательных технологий.

Курсы направлены на теоретическое и практическое изучение процессов создания, разработки ЭОР в среде LMS Moodle и затрагивает следующие вопросы:

1. Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки преподавателя.
2. Особенности СДО Moodle - конструктора дистанционных курсов и системы управления дистанционным образовательным процессом.
3. Начало работы в СДО Moodle: знакомство с правилами дистанционного обучения, настройка профиля пользователя.

3. Начало работы в СДО Moodle: знакомство с правилами дистанционного обучения, настройка профиля пользователя.
4. Подготовка материалов к созданию курса в СДО Moodle.
5. Интерфейс СДО Moodle, настройка параметров курса, работа с электронным журналом.
6. Работа с пользователями курса, организация взаимодействия преподавателя и обучающихся на курсе в СДО Moodle.
7. Основные формы представления теоретических материалов средствами СДО Moodle.
8. Организация практической работы и проверки знаний в СДО Moodle.
9. Организация тьюторской поддержки

Ожидаемый результат: разработка ЭОР и организация тьюторского сопровождения в цифровой образовательной среде ПОО ПК.

Аудитория: преподаватели, работающие на дистанционных площадках, базирующихся на LMS Moodle, а также для желающих познакомиться с работой в этой системе ДО.

Форма обучения: дистанционная, с использованием ВКС ZOOM.

Необходимые знания: знание компьютера на уровне уверенного пользователя (офисные программы, интернет). *Специальные знания в области программирования и администрирования баз данных, веб-сайтов не требуются.*

Преподаватель: Татьяна Юрьевна Басалгина.

Выдаваемый документ – документ установленного образца о повышении квалификации (72 ак. часа).

Место проведения: ЦДО КГАПОУ ПСК, дистанционно, с использованием ВКС ZOOM..

Время проведения: 11.12.2020 – 11.02.2021

Цель курса — сформировать цифровые компетенции преподавателей СПО для создания электронных образовательных ресурсов, сопровождения дистанционного обучения с использованием LMS Moodle и организации тьюторской поддержки обучающихся.

Курс состоит из 12 тем и защиты созданного проекта. Каждая тема содержит теоретический материал, практические задания. Изучение представленного материала позволит получить знания о СДО Moodle, познакомит с инструментами, используемыми в ней при создании ДОК по различным темам, а так же приобрести умения по разработке основных составляющих дистанционного курса в СДО Moodle, создать основу для своего дистанционного курса, который педагоги смогут использовать в своей дальнейшей профессиональной деятельности.

Продолжительность курса — 72 часа

Программа курса:

Тема	Содержание
T0_ Введение (с блоком очного сопровождения ВКС ZOOM)	B0. Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки преподавателя.
T1_ Начало работы в СДО Moodle	B1. Профиль пользователя. Изменение профиля пользователя. Правила ДО. B2. Взаимодействие преподавателя и обучающегося в СДО Moodle. Практическое задание.
T2_ Интерфейс СДО Moodle	B3. Общее описание интерфейса. Структура курса в СДО Moodle B4. Инструменты СДО Moodle. Организация работы в рамках курса. Практическое задание.
T3_ Планирование дистанционного курса	B5. Этапы создания дистанционного учебного курса B6. Технологическая карта дистанционного курса. Практическое задание.
T4_ Настройка параметров курса	B7. Создание описания курса. Настройка основных параметров курса. Практическое задание.
T5_ Ресурсы дистанционного учебного курса	B8. Основные ресурсы дистанционного курса в СДО Moodle и возможностями их применения. B9. Создание ресурсов различных типов. Практическое задание.
T6_ Элементы дистанционного курса	B10. Основные элементы курса и их особенности. B11. Создание элементов различных типов. Практическое задание.
T7_ Работа с блоками курса	B12. Основные блоки, которые возможно добавлять в курс в СДО Moodle. B13. Блок "Настройки", управляющий параметрами курса. B14. Использование блока "Календарь". Практическое задание.
T8_ Работа с пользователями курса (с блоком очного сопровождения ВКС ZOOM)	B15. Запись обучающихся на курс. Создание групп обучающихся. B16. Просмотр отчетов о деятельности обучающихся. B17. Работа с оценками. Практическое задание.
T9_ Взаимодействие с обучающимися в курсах СДО Moodle (с блоком очного сопровождения ВКС ZOOM)	B18. Основные интерактивные элементы курса в Moodle. B19. Возможности использования интерактивных элементов в дистанционном обучении в системе Moodle. Практическое задание.
T10_ Практические и контрольные задания в Moodle	B20. Виды заданий в СДО Moodle. B21. Использование различных видов заданий в курсах дистанционного обучения. Практическое задание.
T11_ Создание тестов в СДО Moodle	B22. Технология создания вопросов в СДО Moodle и работы с Банком вопросов. B23. Формировать теста из вопросов. Настройка теста. Практическое задание.
T12_ Организация тьюторского сопровождения в СДО Moodle	B24. Основные виды деятельности тьютора для сопровождения образовательного процесса в цифровой образовательной среде. B25. Организация тьюторского сопровождения в СДО Moodle
Защита проекта. Подведение итогов курса. (с блоком очного сопровождения ВКС ZOOM)	Защита проекта. Обсуждение итогов курса.

Работа на курсе организована непосредственно в СДО "Moodle", что позволит обучающимся оценить удобство и возможности этой системы дистанционного обучения на собственном опыте.

**В результате обучения на курсе:
Вы овладеете:**

- техническими основами разработки курсов ДО в СДО «Moodle»;
- приемами подбора информации для курса ДО в СДО «Moodle»;
- приемами тьюторского сопровождения в СДО Moodle.

Вы будете знать:

- основные элементы и ресурсы ЭОК;
- основные возможности и технологию создания и использования различных элементов и ресурсов для создания эффективного курса ДО;
- схему разработки курса ДО в СДО «Moodle»;
- возможности представления теоретического материала средствами в СДО «Moodle»;
- возможности организации практической работы обучающихся в СДО «Moodle»;
- возможности организации оценки знаний обучающихся в СДО «Moodle»;
- возможности организации коммуникации педагога и обучающихся в СДО «Moodle»;
- возможности организации тьюторского сопровождения.

Вы приобретете умения по:

- разработке дистанционных курсов в СДО «Moodle»;
- настройке отдельных элементов курса в СДО «Moodle»;
- оформлению внешнего вида дистанционного курса в СДО «Moodle»;
- оформлению теоретических и практических материалов дистанционного курса;
- выбору и формулированию практических заданий;
- организации проверки знаний средствами в СДО «Moodle».

Распределение часов программы

Тема	Кол-во часов		
	т	пр	ср
Т0_ Введение	0,5		
Т1_ Начало работы в СДО Moodle	1	1	1
Т2_ Интерфейс СДО Moodle	1	2	2
Т3_ Планирование дистанционного курса	1	2	2
Т4_ Настройка параметров курса	1	2	2
Т5_ Ресурсы дистанционного учебного курса	1	2	4
Т6_ Элементы дистанционного курса	1	1	4
Т7_ Работа с блоками курса	1	2	4
Т8_ Работа с пользователями курса	1	2	4
Т9_ Взаимодействие с обучающимися в курсах СДО Moodle	1	2	3
Т10_ Практические и контрольные задания в Moodle	1	2	4
Т11_ Создание тестов в СДО Moodle	1	2	3
Т12_ Организация тьюторского сопровождения в СДО Moodle	0,5	1	3
Защита проекта. Подведение итогов курса.		3	
	12	24	36
Всего		72	