



Министерство образования и науки
Пермского края
краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ПЕРМСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГАПОУ ПСК)
614039, г. Пермь, Комсомольский пр., 59.
Тел. (342) 244-13-22. Факс (342) 244-36-62
ИНН 5904101308 КПП 590401001
ОГРН 1025900914016 ОКПО 01266384
www.psk.perm.ru e-mail: kgapou.psk@mail.ru

Руководителям профессиональных
образовательных организаций,
подведомственных Министерству
образования и науки Пермского
края»

15.11.2019 № 640

на № _____

О проведении дистанционных курсов
повышения квалификации
в рамках исполнения приказа
МОН ПК № СЭД-26-01-06-744 «О
реализации программ среднего
профессионального образования с
применением электронного обучения,
дистанционных образовательных
технологий, сетевой формы реализации
образовательных программ в
профессиональных образовательных
учреждениях, подведомственных
Министерству образования и науки
Пермского края»,

Информационное письмо

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Пермский строительный колледж» в рамках исполнения пункта 8 приложения 2 приказа Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-06-744 «О реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевой формы реализации образовательных программ в профессиональных образовательных учреждениях, подведомственных Министерству образования и науки Пермского края» проводит в **ноябре-декабре 2019 года** курсы повышения квалификации по темам «*Совершенствование цифровых компетенций преподавателя для работы в LMS Moodle*» и «*Организация тьюторской поддержки образовательного процесса в цифровой образовательной среде*»

Приглашаем преподавателей, работающих или планирующих работу на дистанционных площадках, базирующихся на LMS Moodle.

Цель обучения: сформировать цифровые компетенции преподавателей СПО для создания электронных образовательных ресурсов и сопровождения дистанционного обучения с использованием LMS Moodle.

Курсовое обучение проводится в дистанционной форме и построено на основе компетентностного подхода.

Курс «Совершенствование цифровых компетенций преподавателя для работы в LMS Moodle» (72 часа) направлен на теоретическое и практическое знакомство с основными инструментами СДО Moodle и затрагивает следующие темы:

1. Особенности СДО Moodle - конструктора дистанционных курсов и системы управления дистанционным образовательным процессом.
2. Начало работы в СДО Moodle: знакомство с правилами дистанционного обучения, настройка профиля пользователя.
3. Подготовка материалов к созданию курса в СДО Moodle.
4. Интерфейс СДО Moodle, настройка параметров курса.
5. Работа с пользователями курса, организация взаимодействия преподавателя и обучающихся на курсе в СДО Moodle.
6. Основные формы представления теоретических материалов средствами СДО Moodle.
7. Организация практической работы и проверки знаний в СДО Moodle.

Курс «Организация тьюторской поддержки образовательного процесса в цифровой образовательной среде» (72 часа) направлен на организацию и сопровождение учебной деятельности в ЦОС ПОО ПК и затрагивает следующие темы:

1. Цифровая образовательная среда
2. Тьютор в системе дистанционного образования
3. Профессиональная деятельность тьютора
4. Основные виды деятельности тьютора

При успешном прохождении курса (любого) выдается удостоверение о краткосрочном повышении квалификации в объеме 72 часов.

Обучение на курсах для слушателей является бесплатным.

Сроки очного обучения: 29.11.2019 – 15.01.2020

Место проведения: ЦДО КГАПОУ ПСК, дистанционно. Вводное и итоговое занятия проводятся в форме вебинара с возможностью очного участия.

Заявки (*заполняются индивидуально в электронной форме*) на обучение на курсах принимаются до **26 ноября 2019 года** по электронной почте **cdo_psk@mail.ru** с указанием в теме письма: **Заявка на курсы**. Форма заявки и согласие на обработку персональных данных в приложении 1.

Программы курсов в приложениях 2, 3.

По организационным вопросам обращаться e-mail: **cdo_psk@mail.ru** с темой **КУРСЫ**

С уважением,

Директор КГАПОУ ПСК



/И.А.Коновалов/

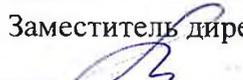
Конт.лицо – Басалгина Татьяна Юрьевна,
e-mail: **cdo_psk@mail.ru**



Министерство образования и науки Пермского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Пермский строительный колледж»
(КГАПОУ ПСК)
Центр Дистанционных образовательных технологий
КГАПОУ «Пермский строительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

 Н.П.Гаманенко

«15» ноября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАПОУ «Пермский
строительный колледж»

 И.А. Коновалов

«15» ноября 2019г.

ПРОГРАММА

курса повышения квалификации

**«Совершенствование цифровых компетенций
преподавателя для работы в LMS Moodle»**

**Программа
курса повышения квалификации
Совершенствование цифровых компетенций преподавателя для работы в LMS
Moodle**

Дистанционное обучение (ДО) представляет собой динамичную форму организации обучения, позволяющую эффективно удовлетворять новые образовательные потребности людей и имеющая ряд значительных преимуществ перед традиционным очным обучением

возможность:

- обучения территориально удаленных участников,
- адаптировать стиль и темп обучения под разных участников,
- оперативно изменять содержание и формы обучения при изменении образовательных потребностей.

При ДО обучающийся получает доступ к учебно-методическим материалам и консультациям педагога в любое время и в том месте, где он находится.

В данном курсе рассматривается система дистанционного обучения (СДО) на платформе MOODLE. Эта СДО позволяет создавать единое учебное пространство для обучающихся и преподавателей курса.

Преподаватель, используя Moodle, в рамках собственного курса может:

- открывать и закрывать доступ к курсу;
- формировать группы обучающихся;
- приглашать соавторов (преподавателей с полными правами администраторов);
- создавать разделы курса различных форматов (глоссарии, Wiki, задания и т.п.);
- выкладывать учебные материалы различных форматов (от html до презентаций Power Point, аудио и видео фрагментов и т.п.);
- скрывать от обучающихся любые (например, редактируемые) элементы курса;
- «программировать» элементы курса, задавая расписание появления тех или иных его элементов;
- открывать доступ различного уровня обучающимся курса (например, разрешать редактировать глоссарий или страницы Wiki);
- просматривать статистику посещений, просмотра учебных материалов, а также выполнения заданий от каждого обучающегося;
- выставлять оценки и давать комментарии к работам обучающихся;
- проводить автоматическое тестирование с автоматическим подсчетом результатов.

Актуальность программы обусловлена необходимостью выполнения приказа Министерства образования и науки Пермского края от 09.08.2019г. № СЭД-26-01-06-744 и внедрения в образовательный процесс ПОО СПО цифровых образовательных технологий.

Курсы направлены на теоретическое и практическое изучение процессов создания, разработки ЭОР в среде LMS Moodle и затрагивает следующие вопросы:

1. Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки преподавателя.
2. Особенности СДО Moodle - конструктора дистанционных курсов и системы управления дистанционным образовательным процессом.
3. Начало работы в СДО Moodle: знакомство с правилами дистанционного обучения, настройка профиля пользователя.
4. Подготовка материалов к созданию курса в СДО Moodle.
5. Интерфейс СДО Moodle, настройка параметров курса.

6. Работа с пользователями курса, организация взаимодействия преподавателя и обучающихся на курсе в СДО Moodle.

7. Основные формы представления теоретических материалов средствами СДО Moodle.

8. Организация практической работы и проверки знаний в СДО Moodle.

Ожидаемый результат: разработка ЭОР для организации цифровой образовательной среды ПОО ПК.

Аудитория: преподаватели, работающие на дистанционных площадках, базирующихся на LMS Moodle, а также для желающих познакомиться с работой в этой системе ДО.

Форма обучения: дистанционная.

Необходимые знания: знание компьютера на уровне уверенного пользователя (офисные программы, интернет). *Специальные знания в области программирования и администрирования баз данных, веб-сайтов не требуются.*

Преподаватель: Татьяна Юрьевна Басалгина.

Выдаваемый документ – документ установленного образца о повышении квалификации (72 ак. часа).

Место проведения: ЦДО КГАПОУ ПСК, дистанционно.

Время проведения: ноябрь – декабрь 2019 года

Цель курса — сформировать цифровые компетенции преподавателей СПО для создания ЭОР с использованием LMS Moodle.

Курс состоит из 12 тем и защиты созданного проекта. Каждая тема содержит теоретический материал, практические задания. Изучение представленного материала позволит получить знания о СДО Moodle, познакомит с инструментами, используемыми в ней при создании ДОК по различным темам, а так же приобрести умения по разработке основных составляющих дистанционного курса в СДО Moodle, создать основу для своего дистанционного курса, который педагоги смогут использовать в своей дальнейшей профессиональной деятельности.

Продолжительность курса — 72 часа

Программа курса:

Тема	Содержание
T0_ Введение	B0. Цифровая грамотность, цифровые компетенции и цифровые навыки преподавателя.
T1_ Начало работы в СДО Moodle	B1. Профиль пользователя. Изменение профиля пользователя. Правила ДО. B2. Взаимодействие преподавателя и обучающегося в СДО Moodle. Практическое задание.
T2_ Интерфейс СДО Moodle	B3. Общее описание интерфейса. Структура курса в СДО Moodle B4. Инструменты СДО Moodle. Организация работы в рамках курса. Практическое задание.
T3_ Планирование дистанционного курса	B5. Этапы создания дистанционного учебного курса B6. Технологическая карта дистанционного курса. Практическое задание.
T4_ Настройка параметров курса	B7. Создание описания курса. Настройка основных параметров курса. Практическое задание.
T5_ Ресурсы дистанционного учебного курса	B8. Основные ресурсы дистанционного курса в СДО Moodle и возможностями их применения. B9. Создание ресурсов различных типов. Практическое задание.
T6_ Элементы дистанционного курса	B10. Основные элементы курса и их особенности. B11. Создание элементов различных типов. Практическое задание.
T7_ Работа с блоками курса	B12. Основные блоки, которые возможно добавлять в курс в СДО Moodle. B13. Блок "Настройки", управляющий параметрами курса. B14. Использование блока "Календарь". Практическое задание.
T8_ Работа с пользователями курса	B15. Запись обучающихся на курс. Создание групп обучающихся. B16. Просмотр отчетов о деятельности обучающихся. B17. Работа с оценками. Практическое задание.
T9_ Взаимодействие с обучающимися в курсах СДО Moodle	B18. Основные интерактивные элементы курса в Moodle. B19. Возможности использования интерактивных элементов в дистанционном обучении в системе Moodle. Практическое задание.
T10_ Практические и контрольные задания в Moodle	B20. Виды заданий в СДО Moodle. B21. Использование различных видов заданий в курсах дистанционного обучения. Практическое задание.
T11_ Создание тестов в СДО Moodle	B22. Технология создания вопросов в СДО Moodle и работы с Банком вопросов. B23. Формировать теста из вопросов. Настройка теста. Практическое задание.
Защита проекта. Подведение итогов курса.	Защита проекта. 1. Обсуждение итогов курса.

Работа на курсе организована непосредственно в СДО "Moodle", что позволит обучающимся оценить удобство и возможности этой системы дистанционного обучения на собственном опыте.

В результате обучения на курсе:**Вы овладеете:**

- техническими основами разработки курсов ДО в СДО «Moodle»;
- приемами подбора информации для курса ДО в СДО «Moodle».

Вы будете знать:

- основные элементы и ресурсы ЭОК;
- основные возможности и технологию создания и использования различных элементов и ресурсов для создания эффективного курса ДО;
- схему разработки курса ДО в СДО «Moodle»;
- возможности представления теоретического материала средствами в СДО «Moodle»;
- возможности организации практической работы обучающихся в СДО «Moodle»;
- возможности организации оценки знаний обучающихся в СДО «Moodle»;
- возможности организации коммуникации педагога и обучающихся в СДО «Moodle».

Вы приобретете умения по:

- разработке дистанционных курсов в СДО «Moodle»;
- настройке отдельных элементов курса в СДО «Moodle»;
- оформлению внешнего вида дистанционного курса в СДО «Moodle»;
- оформлению теоретических и практических материалов дистанционного курса;
- выбору и формулированию практических заданий;
- организации проверки знаний средствами в СДО «Moodle».

Распределение часов программы

Тема	Кол-во часов		
	т	пр	ср
Т0 _ Введение	1		
Т1 _ Начало работы в СДО Moodle	1	1	1
Т2 _ Интерфейс СДО Moodle	1	2	2
Т3 _ Планирование дистанционного курса	1	2	3
Т4 _ Настройка параметров курса	1	2	2
Т5 _ Ресурсы дистанционного учебного курса	1	2	4
Т6 _ Элементы дистанционного курса	1	2	4
Т7 _ Работа с блоками курса	1	2	4
Т8 _ Работа с пользователями курса	1	2	4
Т9 _ Взаимодействие с обучающимися в курсах СДО Moodle	1	2	4
Т10 _ Практические и контрольные задания в Moodle	1	2	4
Т11 _ Создание тестов в СДО Moodle	1	2	4
Защита проекта. Подведение итогов курса.		3	
	12	24	36
Всего		72	



Министерство образования и науки Пермского края
Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Пермский строительный колледж»
(КГАПОУ ПСК)
Центр Дистанционных образовательных технологий
КГАПОУ «Пермский строительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

Н.П.Гаманенко

«15» ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАПОУ «Пермский
строительный колледж»

И.А. Коновалов

«15» ноября 2019

ПРОГРАММА

курса повышения квалификации

«Организация тьюторской поддержки образовательного процесса в цифровой образовательной среде»

в условиях реализации программ среднего профессионального образования с
применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,
сетевой формы реализации образовательных программ

Программа
курса повышения квалификации
«Организация тьюторской поддержки образовательного процесса в цифровой образовательной среде»

в условиях реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевой формы реализации образовательных программ

Дистанционное обучение (ДО) представляет собой динамичную форму организации обучения, позволяющую эффективно удовлетворять новые образовательные потребности людей и имеющая ряд значительных преимуществ перед традиционным очным обучением возможность:

- обучения территориально удаленных участников,
- адаптировать стиль и темп обучения под разных участников,
- оперативно изменять содержание и формы обучения при изменении образовательных потребностей.

При ДО обучающийся получает доступ к учебно-методическим материалам и консультациям педагога в любое время и в том месте, где он находится.

Ключевой фигурой, непосредственно влияющей на качество дистанционного обучения, является тьютор. Он должен не только хорошо разбираться в предмете обучения, но и владеть необходимыми навыками организации учебной деятельности в условиях современной образовательной среды.

Цель курса – дать слушателям необходимые знания, умения и развить профессиональную компетенцию в следующих вопросах:

- особенности профессионального образования, организованного с использованием ДО;
- особенности деятельности тьютора как представителя новой категории преподавателей, работающих в условиях ДО;
- профессиограмма тьютора в рамках учебного процесса, назначение и особенности
- различных видов взаимодействия с обучающимися;
- развитие профессиональной компетентности тьютора, основы становления, совершенствования и развития навыков тьюторской деятельности в условиях профессионального образования;
- качество и эффективность работы тьютора в цифровой образовательной среде.

Ожидаемый результат: организация учебной деятельности в цифровой образовательной среде ПОО ПК.

Аудитория: преподаватели и специалисты ПОО, реализующих программы среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевой формы реализации образовательных программ.

Форма обучения: дистанционная.

Необходимые знания: знание компьютера на уровне уверенного пользователя (офисные программы, интернет).

Преподаватель: Гилев Артем Валерьевич.

Выдаваемый документ – документ установленного образца о повышении квалификации (72 ак. часа).

Место проведения: ЦДО КГАПОУ ПСК, дистанционно, с возможностью очных консультаций и отчетных занятий

Время проведения: ноябрь – декабрь 2019 года

Курс состоит из 5 модулей и защиты проекта.

Продолжительность курса — 72 часа

Программа курса

№	Наименование модулей и тем	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.	Цифровая образовательная среда	8	6	2	Зачет
1.1.	Обзор концепций, моделей и форм электронного обучения	2	2		
1.2.	Психолого-педагогические особенности дистанционного обучения	2	2		
1.3.	Организационно-техническая структура цифровой образовательной среды ПОО	4	2	2	
2.	Тьютор в системе дистанционного образования	12	6	6	Зачет
2.1.	Особенности дистанционного образовательного процесса, роль обучающегося	4	2	2	
2.2.	Роль тьютора в системе дистанционного образования	4	2	2	
2.3.	Этические вопросы работы тьютора	4	2	2	
3.	Профессиональная деятельность тьютора	8	4	4	Зачет
3.1.	Характеристика задач, функций и ролей тьютора	4	2	2	
3.2.	Понятие и метрики профессиональной компетенции тьютора	4	2	2	
4.	Основные виды деятельности тьютора	20	6	14	Зачет
4.1.	Работа тьютора с обучающимися	4	2	2	
4.2.	Целеполагание и проектирование деятельности тьютора	3	1	2	
4.3.	Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в работе тьютора	5	1	4	

4.4.	Формы коммуникации с обучающимися	5	1	4	
4.5.	Формирование и поддержка мотивации	3	1	2	
5.	Методы работы тьютора	24	10	14	Зачет
5.1.	Ситуационная методика обучения	4	2	2	
5.2.	Игровые приемы в обучении	4	2	2	
5.3.	Организация групповых занятий в цифровой среде	4	2	2	
5.4.	Основные ИКТ в работе тьютора	6	2	4	
5.5.	Организация обратной связи и постоянных коммуникаций	6	2	4	
	Итоговая аттестация	2			Защита проекта
	ИТОГО	72			